

Procura della Repubblica presso il Tribunale Ordinario di Frosinone

Prot.n. 9205/2021Usc

Frosinone, 21 dicembre 2021

URGENTISSIMO

**Ai Sig. Sostituti Procuratori SEDE
Ai Sig. V.P.O. Procura SEDE
A tutto il Personale Amministrativo Procura SEDE
Ai componenti delle Aliquote P.G. SEDE
e, pc.
Al sig. Procuratore Generale presso la Corte d'Appello di Roma
Al sig. Presidente del Tribunale di Frosinone
Al sig. Prefetto di Frosinone
Al Consiglio dell'Ordine degli Avvocati SEDE
Alla Camera Penale SEDE
Al sig. Presidente del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Frosinone
Al sig. Direttore Generale ASL di Frosinone**

Oggetto: Disposizioni urgenti per il contrasto alla epidemia da COVID 19 nel periodo dal 22 dicembre al 09 gennaio 2022.

Questa Procura della Repubblica ha già adottato numerosi provvedimenti organizzativi nel corso del 2020 e del 2021 per contrastare l'emergenza epidemiologica, richiamati tra l'altro nel progetto organizzativo del 10.05.2021 e da ultimo con provvedimento del 14.10.2021 prot. nr.7322/21 Usc. per il controllo del certificato verde covid-19 per il personale e magistrati.

Vista la Deliberazione del Consiglio dei Ministri del 14.12.2021 che ha disposto l'ulteriore proroga dello stato di emergenza sanitaria fino alla data del 31.03.2022.

Considerato che sono stati accertati alcuni casi di positività al test covid-19 tra il personale della Procura di Frosinone, al fine di adottare ulteriori e più efficaci misure organizzative e di sicurezza per contrastare la diffusione del virus all'interno dell'Ufficio Giudiziario **si dispone, limitatamente al periodo dal 22.12.2021 al 09.01.2022 quanto segue:**

- Ritenuto che devono individuarsi come essenziali i seguenti servizi:
 - Ufficio del P.M. di turno (Magistrato – Segretario – ag./uff. di P.G.);
 - Ufficio Front Office;
 - Ufficio esecuzioni penali;
 - Ufficio del Casellario Giudiziario e richieste ex art 335 CPP;
 - Ufficio per la consultazione atti dei procedimenti (TIAP);
- In via generale:**
 - Debbono tendenzialmente evitarsi situazioni di compresenza di più persone nella medesima stanza;
 - In ogni caso i dipendenti debbono: indossare all'interno dell'ufficio le mascherine monouso e adottare comportamenti che riducano i contatti interpersonali nonché rigide condotte al fine della cura dell'igiene personale;
- **Per l'Ufficio del P.M. di turno** (Magistrato – Segretario – ag./uff. di P.G.): il P.M., secondo propria valutazione svolgerà regolarmente tutti i servizi previsti;
- **Per l'Ufficio Front Office piano terzo:** restano in vigore le disposizioni vigenti per il personale preposto ai turni (dal lunedì al venerdì dalle ore 08:30 alle ore 11:30);

- **Per l'Ufficio esecuzioni penali:** i due addetti (dr.ssa ZOTTOLA e Ag. CAPUANO) svolgeranno regolarmente tutti i servizi previsti potranno essere inviate a mezzo PEC al seguente indirizzo *esecuzioni.procura.frosinone@giustiziacert.it* ovvero a mezzo raccomandata, in questo caso farà fede il timbro di spedizione. Per informazioni si potrà contattare il funzionario e/o l'addetto al servizio al numero 0775/360403;
- **Per il Casellario Giudiziale:** si conferma l'ordine di servizio che in precedenza ha stabilito l'orario di apertura al pubblico dal lunedì al venerdì dalle ore 09:00 alle ore 12:00;
- **Per l'Ufficio per la consultazione atti dei procedimenti (TIAP):** si conferma la turnazione del personale e gli orari di apertura già previsti (ore 09:00/12:00 per i giorni martedì, giovedì e venerdì) la consultazione dei fascicoli nella stanza predisposta potrà avvenire con accesso di non più di due persone per volta;
- **Per la Segreteria generale:** i due addetti (dr. POMPEI e dr.ssa CECCARELLI e D.ssa FERRANTE) sotto il coordinamento del Direttore Amministrativo Dr. Mancuso, provvederanno ad assicurare i servizi e adeguare questo provvedimento alle esigenze dell'ufficio tenendo presente il personale in servizio e quello assente;
- **I Responsabili delle Varie Aliquote di P.G.** assicureranno i vari servizi tenendo conto del personale presente e quello assente;
 - Tutti i magistrati** vorranno comunicare alla Segreteria Generale una utenza telefonica e un indirizzo mail diverso da quello istituzionale che sarà utilizzato esclusivamente per urgenti esigenze d'ufficio.
 - Tutti i dipendenti** non coinvolti nei servizi e turni sopra indicati sono invitati a richiedere di usufruire di riposi compensativi e ferie considerate le imminenti festività natalizie e di fine anno.
 - Gli Avvocati ed utenti** limiteranno l'accesso alla Procura della Repubblica di Frosinone (nei piani dal 5°all'8°piano) **nel periodo dal 22.12.2021 al 09.01.2022** per le situazioni indispensabili e previo appuntamento telefonico ed avvertiranno dell'invio telematico di istanze.
 - **Si è provveduto a richiedere al Sig. Procuratore Generale di Roma** una urgente sanificazione della Procura della Repubblica di Frosinone.
 - **Tutte le disposizioni in materia di contrasto all'epidemia già previste ed ancora in atto vengono prorogate fino al 31 marzo 2022.**

Manda alla Segreteria Generale per trasmettere il presente provvedimento: ai Magistrati (togati ed onorari); al Personale Amministrativo; agenti ed ufficiali di P.G. addetti alla Sezione; al responsabile del servizio di vigilanza.

Si dispone la pubblicazione sul sito della Procura della Repubblica di Frosinone del presente provvedimento.

Il Direttore
dr. Federico Mancuso



IL Procuratore della Repubblica
Antonio R. L. Guerriero

